

Протокол №4
заседания Штаба воспитательной работы
МАОУ «СОШ № 4 им. Е.А. Жданова» г. Колпашево

от 10.12.2024

Присутствовали: Колотовкина Л.А. Голдобина Л.И., Муругова Ю.А., Панова М.Я., Лящовская Д.А., Шохина Александра Владимировна, Репина Светлана Валерьевна, Панова Марина Сергеевна, Смирнова Анастасия Александровна, Поварницына Ольга Николаевна, Вахрушева Татьяна Евгеньевна

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №3).
2. О проведении мероприятий в декабре.
3. О подготовке к Новогодним конкурсам и праздникам.
4. О подготовке к реализации программы «Зимние каникулы».
5. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Голдобину Л.И. которая выступила с результатами выполнения решений протокола №3 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №3 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР, Голдобину Л.И., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на декабрь 2024 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2024-2025 у.г. учебный год).

Решили: утвердить план работы на декабрь 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По третьему вопросу слушали педагога – организатора Муругову Ю.А., которая предложила в рамках проведения мероприятий по празднованию Нового года организовать в школе смотр классных кабинетов, украшенных окон.

Решили: утвердить форму проведения новогодних мероприятий. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР, Голдобину Л.И., которая представила план занятости учащихся в рамках реализации программы «Зимние каникулы»: онлайн экскурсии в театры и музеи, тематические классные мероприятия.

Решили: план программы «Зимние каникулы». Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По пятому вопросу слушали Голдобину Л.И. и социального педагога Панову М.Я., которые представили направления профилактической работы с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул: тематика разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам детского травматизма и техники безопасности в зимний период, а также о технике пожарной безопасности (включая использование пиротехнических средств), о соблюдении Закона 15-39, заполнение журналов инструктажей, проведение тематических родительских собраний и классных часов, антитеррористическую безопасность, информационную безопасность, последствия употребления ПАВ, Закон и ответственность.

Решили: утвердить даты проведения родительских собраний (10-25.12.2024 года) и классных часов (27.12.2024 года).

Секретарь

Ю.А. Муругова

